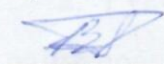


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 11 «ЗЕНИТ-
ВОЛГОГРАД» Г. ВОЛГОГРАДА**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профгруппы



В.А. Горкавченко

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ ДО СШОР № 11 «Зенит-Волгоград»



А.В. Неретин/

ПОРЯДОК

**СООБЩЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ
ШКОЛЫ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 11 «ЗЕНИТ-ВОЛГОГРАД»
Г. ВОЛГОГРАДА О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ
ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ТРУДОВЫХ
ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К
КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

Волгоград 2023г.

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения руководителем муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Спортивная школа олимпийского резерва № 11 «Зенит-Волгоград» г. Волгограда (далее руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель учреждения обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3. Руководитель учреждения сообщает о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов руководителю комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее-уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Руководитель учреждения подает уведомление о личной заинтересованности на имя руководителя комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда, и представляет его в подразделение кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностному лицу кадровой службы, ответственному за работу по

профилактике коррупционных и иных правонарушений) комитета по физической культуре и спорту администрации Волгограда.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Соблюдаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (пути ее избежать)

Обстоятельства, вызывающие возникновение личной заинтересованности:

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

(подпись)

инициалы, фамилия, имя

подпись (подлинник)

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку сообщения
руководителем муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
спортивная школа олимпийского
резерва № 11 «Зенит-Волгоград»
г. Волгограда о возникновении
личной заинтересованности
при исполнении трудовых
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

ОТ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых
обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная
заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись)

инициалы, фамилия лица,

подающего уведомление)